



## **EUROIMMOBILIARE LEGNANO S.R.L.**

Euroimmobiliare Legnano srl intende dar corso ad una procedura di trasparenza ed accessibilità della propria documentazione aziendale, pubblicando sul proprio profilo informatico le informazioni concernenti l'organizzazione societaria, la mission aziendale indicata nell'atto costitutivo, le attività in essere; al fine di attuare non solo i principi costituzionali di eguaglianza, imparzialità, integrità e lealtà verso i cittadini ma anche per renderli parte consapevole ed informata sull'operato dell'azienda pubblica, la quale deve essere vissuta come patrimonio collettivo al servizio del cittadino.

Il Responsabile Amministrativo della Società è individuato quale responsabile della pubblicazione sul sito informatico aziendale.

La trasparenza dell'attività amministrativa è assicurata mediante la pubblicazione nel sito web della società dell'indirizzo di posta elettronica certificata, delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi, con particolare riferimento ai procedimenti di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi ed alle modalità di selezione prescelte e dei bilanci con i relativi allegati di Legge.

### Costituzione e mission:

Euroimmobiliare Legnano srl è la società che ha curato la realizzazione e/o la ristrutturazione dell'intero comparto denominato Tecnocity Alto Milanese, sito a Legnano tra le Via XX Settembre/Cremona/Pisacane) tramite finanziamenti ricevuti nel corso degli anni a vario titolo dal FESR. Attualmente possiede ancora 418/1000 degli edifici dell'area, avendo già alienato la restante porzione immobiliare. Le unità immobiliari di proprietà sono oggetto di locazione oppure sfitte. La società mantiene la proprietà su tutte le dotazioni comuni dell'area quali la centrale termica, la centrale idrica, le cabine Enel, le passerelle aeree, i camminamenti a verde, i monitor per la video sorveglianza, la reception, l'alloggio del custode, ecc...

La redditività derivante dalle locazioni, alcune delle quali discendenti da contratti convenzionati con centri di eccellenza ed altre da contratti con il socio di Maggioranza il Comune di Legnano, unitamente all'alienazione di alcune porzioni immobiliari, permette alla società di mantenere il bilancio in pareggio. Non sono chiesti contributi di alcun genere al Socio Comune di Legnano che ha investito all'inizio dell'attività un capitale di euro 5.000.000 e che ora dispone, tramite la propria partecipata, di un patrimonio di euro 15.000.000 tra immobili e dotazioni di area. Il feed back dell'investimento non ha valenza puramente speculativa ed economica bensì è da leggersi nel dato sociale/occupazionale e nell'aver creato un'area che ha permesso l'insediamento di circa 50 attività produttive di vario titolo con circa 500 addetti oltre l'indotto.

Il Cda della società è designato totalmente dal socio di maggioranza Comune di Legnano. Inizialmente la compagine sociale includeva Confartigianato Alto Milanese ed ALI, che hanno poi ceduto le loro quote alla Società AMGA Legnano spa.

### Organizzazione:

Il sistema di amministrazione adottato si compone di un consiglio pluripersonale, attualmente composto da tre membri designati dal Socio di Maggioranza, Comune di Legnano: il Presidente in carica è il dr. Mirko Di Matteo ed i Consiglieri sono la Dott.ssa Laura Dolchi e il geom. Remo Gallo Stampino.

Sul sito sono pubblicati i seguenti documenti :

- Atto di nomina con i relativi compensi.
- C.V.
- Dati relativi ad assunzione di altre cariche presso enti pubblici e privati e relativi compensi

La regolarità amministrativa è assicurata dalla supervisione del Collegio Sindacale attualmente composta dal Presidente dr. Gabriele Abba e da due Sindaci effettivi, dr. Marco Guidali e rag. Roberto Morelli. (allegati CV).

Gli emolumenti sono stabiliti in base alle tariffe professionali vigenti.

### Organigramma uffici.

La Euroimmobiliare dispone di tre impiegati assunti a tempo indeterminato con CCNL "commercio", che rivestono i seguenti ruoli: commerciale, amministrativo e tecnico.

I recapiti aziendali sono :

- Tel: 0331 592510
- Fax: 0331 740636

Rimoldi Silvia : sales manager responsabile della gestione del real estate aziendale, dal contatto con il cliente alla stipula dei contratti di locazione e dei preliminari di vendita.

Gianazza Daniela : contabilità generale ed adempimenti di legge, fatturazioni attive e passive, redazione bilancio, segreteria CDA ed Assemblee Soci, gestione del personale, assistenza Collegio Sindacale, atti notarili.

Marinello Massimo : supervisione tecnica dell'area Tecnocity, affiancamento alle imprese di Facility Management della Tecnocity AM srl, coordinatore delle attività di TSS.

### Consulenti:

Si pubblicano gli incarichi ai seguenti : dr. Marco Tajana – geom. Vignati Daniele – avv. Franco Brumana con i relativi CV, la descrizione degli incarichi ed il compenso annuo.

### Procedimenti amministrativi :

- Autorizzazioni o concessioni
- Affidamenti di contratti di lavori, servizi, forniture di importi inferiore a Euro 40.000,00
- Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, attribuzioni di vantaggi economici a persone ed enti pubblici e privati.

Bilanci ed allegati. : vengono pubblicati in seguito all'approvazione degli stessi.