

DETERMINAZIONE DI AMMINISTRATORE UNICO DI S.R.L.



24

Il giorno 28 marzo 2017, alle ore 18,30, è presente presso la sede sociale in Legnano, Via Pisacane n. 46, il Geom. Remo Gallo Stampino, Amministratore Unico della società "Euroimmobiliare Legnano Srl" per assumere una determinazione sui seguenti argomenti:

1. Redazione ed esame progetto di bilancio chiuso al 31 dicembre 2016;
2. Redazione ed esame della Relazione sulla Gestione al bilancio chiuso al 31 dicembre 2016;
3. Convocazione assemblea dei soci per l'approvazione del bilancio.

E' presente altresì il Sindaco Unico nella persona del Rag. Roberto Morelli.

L'Amministratore chiama a fungere da segretario la Dott.ssa Daniela Gianazza che accetta.

L'Amministratore Unico espone agli intervenuti il progetto di bilancio di esercizio chiuso al 31 dicembre 2016 e la relativa Relazione sulla Gestione.

Premesso quanto sopra, l'Amministratore Unico assume la seguente:

determinazione

1. di approvare il progetto di bilancio chiuso al 31 dicembre 2016;
2. di approvare la Relazione sulla Gestione del bilancio chiuso al 31 dicembre 2016;
3. di convocare l'assemblea dei soci per l'approvazione del bilancio in data 21 aprile 2017 alle ore 15,00 presso il Comune di Legnano, Piazza San Magno n.1

Successivamente l'Amministratore Unico consegna il fascicolo di bilancio al Sindaco Unico per la stesura della propria relazione.

Il Segretario

Dott.ssa Daniela Gianazza

L'Amministratore Unico

Geom. Remo Gallo Stampino

EUROIMMOBILIARE LEGNANO S.R.L

Sede legale: Legnano MI - Via Pisacane n. 46

Capitale Sociale: € 5.610.000,00

C.C.I.A.A. N° 1508317

Codice Fiscale e n. Registro Imprese Tribunale di Milano: 11900430155

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Legnano.

RELAZIONE DEL PERSONALE IN SERVIZIO

La presente relazione viene redatta in ottemperanza agli obblighi imposti alle Società a partecipazione pubblica dal D.M. 9 novembre 2017, pubblicato sulla G.U. n. 299 del 2/12/2017.

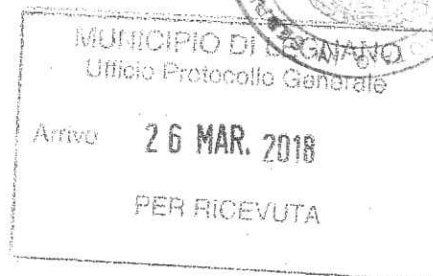
Detto decreto è attuativo dell'art. 5 del D.Lgs. 19/08/2016 n. 175 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" ed, in particolare, detta disposizioni transitorie in materia di personale delle società a partecipazione pubblica.

Nel dettaglio, l'art. 2 del citato D.M. 9/11/2017 prevede che entro il 30/09/2017 le società a controllo pubblico effettuino la ricognizione del personale in servizio, per individuare eventuali eccedenze.

Il successivo comma 4 del medesimo art. 2, prevede poi che entro il 20/12/2017 le società a controllo pubblico inviino alle Regioni i dati del personale eccedente, correlati da una serie di specifiche, al fine di consentire la formazione e la gestione di appositi elenchi.



25





Detti elenchi, gestiti dalla Regione fino al 30/03/2018 e, successivamente, dall'ANPAL (Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro), sono finalizzate ad agevolare i processi di mobilità in ambito regionale, consentendo ad altre realtà di società pubbliche di attingere direttamente a detti elenchi, in caso di necessità di assunzione di personale.

Per quanto concerne le scadenze sopra riportate, è evidente che la pubblicazione del D.M. sulla gazzetta Ufficiale in data 23/12/2017, abbia di fatto procrastinato i termini previsti degli adempimenti.

Venendo alla trattazione specifica in ordine alla ricognizione del personale dipendente dalla Società EUROIMMOBILIARE Legnano S.r.l., occorre evidenziare come sia composto da un'unica unità; infatti negli ultimi due anni la responsabile amministrativa è stata passata alle dipendenze di un'altra società partecipata, mentre un secondo ruolo tecnico è stato assunto direttamente dalla società Tecnocity: società costituita dagli operatori insediati che gestisce l'intero compendio immobiliare di via XX Settembre.

La specifica ricognizione effettuata non può che uniformarsi alle direttive formulate dall'Amministrazione Comunale di Legnano, socio maggioritario della società Euroimmobiliare (99%), contenute nel "Piano di razionalizzazione delle Società partecipate", approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 28/09/2017 con deliberazione n. 87, il quale prevede la dismissione di tutti gli immobili di proprietà della scrivente società, presumibilmente entro l'anno 2019, e la successiva liquidazione della medesima.

In tale ottica risulta evidente il prossimo esubero della dipendente a decorrere dal 31/12/2018; nel frattempo la medesima continuerà a svolgere consueti



compiti tecnici consistenti nella tenuta dei contatti con gli affittuari e nella risoluzione delle varie problematiche tecniche di spettanza della proprietà, consistenti nella definizione e risoluzione degli inconvenienti alle strutture e dei guasti agli impianti meccanici ed elettrici.

In particolare curerà le trattative avviate con l'azienda Sole per la locazione dell'unità 23, con i relativi interventi di adeguamento e ristrutturazione, nonché quella avviata con due distinte società per la locazione dell'unità 15.

Prima della data presunta di cessazione del rapporto, fine dicembre del corrente anno come detto, oppure prima, in caso di auspicabile ricollocamento della medesima nell'eventualità che qualche società attinga agli elenchi regionali necessitando della precisa figura professionale, si dovrà ricorrere ad una esternalizzazione del servizio per un importo da valutare, in ogni caso d'entità ridotta rispetto all'attuale costo lordo dell'addetta.

I dati da inviare alla Regione Lombardia, come dettato dall'art. 2, comma 4, del citato D.M. 9/11/2017, sono i seguenti:

- a) generalità: *Silvia Rimoldi, nata a Legnano il 16/12/1968;*
- b) dati di contatto: *e mail s.rimoldi@euroimmobiliare.info;*
- c) data di assunzione: *6 ottobre 1997;*
- d) tipologia contrattuale: *tempo indeterminato;*
- e) contratto collettivo applicato: *c.c.n.l. Commercio;*
- f) Categoria, qualifica e livello di inquadramento: *impiegata 1° livello;*
- g) esperienza professionale, istruzione e formazione, competenze linguistiche, competenze digitali, competenze comunicative, patenti e abilitazioni professionali per la guida: *ottima esperienza professionale nella gestione dei contatti e*



nelle relazioni finalizzate alla locazione e vendita di immobili, diploma geometra francese scolastico, capacità nell'uso del P.C. con i convenzionali programmi informatici quali: word, excel, power point, access, uso posta elettronica e pec, patente B;

h) i motivi che hanno determinato la situazione di eccedenza: *decisione dell'Amministrazione Comunale di procedere, nell'ambito del piano di razionalizzazione delle società partecipate, alla liquidazione della Società entro l'anno 2019.*

Quanto sopra premesso, si procederà alla trasmissione telematica dei dati attraverso il portale messo a disposizione dall'Anpal (info@anpal.gov.it), subordinatamente all'acquisizione dell'assenso dell'interessata al trattamento dei dati personali, come previsto dall'art. 2, comma 4, del richiamato D.M. 9/11/2017.

L'Amministratore Unico

Remo Gallo Stampino

Legnano, 26 marzo 2018